

# 서울가톨릭사회복지회 한가족·말가리다장학회 안내

## 1. 한가족장학회

No.	구분	내용
1	지원목적	서울대교구 내 각 본당 및 가톨릭중등교육자회 소속 교사, A지T 지도신부의 추천(신자, 비신자 모두)을 받아 저소득가정 학생들을 발굴하여 경제적·정서적 지원을 통해 학업에 정진할 수 있도록 함.
2	설립 및 기금 출현	1996년 개인 및 단체 후원자 개인 및 단체의 후원 금액으로 장학금 지급
3	대상	① ~ ③의 조항을 모두 충족하는 자 ① 서울대교구 내 중학교 3학년 및 고등학생 또는 그에 준하는 연령(2021년 3월 기준 중3~고3) ② 복지 사각지대에 놓인 가정 내 학생(기초생활수급자 및 13관악지구 제외) ③ 학업에 열의가 있는 학생
4	지급기간	1년(재추천 가능)
5	장학금액	연간 600,000원(분기별 150,000원)

## 2. 말가리다장학회

No.	구분	내용
1	지원목적	서울대교구 내 각 본당 및 가톨릭중등교육자회 소속 교사, A지T 지도신부의 추천(신자, 비신자)을 받아 차상위계층 고등학생들을 발굴, 경제적 지원을 통해 학업에 정진할 수 있도록 함.
2	설립 및 기금 출현	2008년故서주희 말가리다님 5억원 출현 5억원의 이자수입으로 장학금 지급
3	대상	① ~ ③의 조항을 모두 충족하는 자 ① 서울대교구 내 고등학생 또는 그에 준하는 연령(2021년 3월 기준 고1~고3) ② 복지 사각지대에 놓인 가정 내 학생(기초생활수급자 및 13관악지구 제외) ③ 학업에 열의가 있는 학생
4	지급기간	3년(단, 매년 재심의를·선정)
5	장학금액	연간 600,000원(분기별 150,000원)

### 3. 2021년 한가족·말가리다 장학회 장학생 선정 일정

일정	구분	내용
2020년 12월 8일(화) ~ 2021년 1월 18일(월)	장학생 신청 접수	서울대교구 내 본당 및 가톨릭중등교육자회 소속 교사, A지T 지도신부가 본 법인으로 장학생 최대 2명 추천 이메일 발송: <a href="mailto:caritas0927@hanmail.net">caritas0927@hanmail.net</a>
2021년 1월 말	장학생 심의·선정	장학회 운영위원회의 - 추천서 심의 및 선정
2021년 2월 5일(금)	선정결과 발표	선정결과 본 회 홈페이지 게시 <a href="http://www.caritasseoul.or.kr">www.caritasseoul.or.kr</a> → 알림 → 공지
2021년 2월 5일(금) ~ 9일(화)	선정 본당 통장사본 접수	선정 본당에서 본 회로 통장사본 이메일로 발송
2021년 2, 5, 8, 11월	분기별 지급	분기별 4주 장학금 지급

### 4. 가톨릭중등교육자회 및 A지T 협력 사항

#### 가. 장학생 신청

- 1) 신청인원 : 교사 및 지도신부 1인 장학생 최대 2명까지 신청 가능

	한가족장학회	말가리다장학회
신청대상	서울대교구 내 <b>중학교 3학년 및 고등학생 또는 그에 준하는 연령</b> (2021년 3월 기준) ※ 2020년 9월 21일 운영위원회를 통해 2021년 장학생 신청 대상 기준 변경	서울대교구 내 <b>고등학생 또는 그에 준하는 연령</b> (2021년 3월 기준)

- 2) 신청서류 : 장학생 추천서 1부(본 회 양식)

개인정보수집·이용·제공동의서 1부(본 회 양식)

- 3) 신청 방법 : 이메일 접수만 가능 ([caritas0927@hanmail.net](mailto:caritas0927@hanmail.net))

- 메일제목에 **한가족장학회 가톨릭중등교육자회 또는 A지T 또는 말가리다장학회 가톨릭중등교육자회 또는 A지T**

#### ※ 장학생 추천서 작성 시 유의사항

- 1) 장학생의 가정환경 및 경제적 상황, 학업 의지 등을 자세히 기술하여 주시길 바랍니다.
- 2) 추천서 상, 가족사항 및 기타사항을 반드시 기재·표시하여 주시길 바랍니다.
- 3) 추천 교사 또는 지도신부의 서명이 없는 추천서는 유효하지 않습니다.

#### 나. 장학생 선정 후 의무사항

- 1) 장학금 지급 : 장학금은 본 회 ⇒ 장학생(또는 보호자)에게 지급.
- 2) 장학생 관리 :

- ① 추천 교사는 분기별로 장학생 관리에 책임적 역할을 수행.
- ② 2020년 11월 4주 장학금 입금 후 1개월 이내에 장학생 관리일지 및 장학금 영수증(본 회 양식)을 작성하여 우편, 이메일, 팩스 등을 활용하여 본 회로 송부. 단, 2020년부터는 장학생 관리일지와 영수증 제출은 연1회 제출로 변경 함.
- 3) 2020년 장학생 관리일지 및 장학금 영수증은 2020년 12월 24일까지 작성 후 발송을 부탁드립니다.

5. 문의:

서울가톨릭사회복지회 나눔홍보팀 원혜령 레아(☎ 02-727-2242 / 이메일: [caritas0927@hanmail.net](mailto:caritas0927@hanmail.net))