

## 사회복지법인 서울가톨릭사회복지회 산하 직영 카페 직원 공개모집 공고

사회복지법인 서울가톨릭사회복지회는 사회속의 교회로서 인간 존엄성을 바탕으로 교회와 지역 사회가 연대하는 복지공동체 구현을 위하여 故김수환추기경님에 의하여 설립된 법인입니다.

### 1. 모집분야 및 모집인원: 「Cafe St. Mary」 카페 매니저 1명

분야	카페명칭	근무지 / 직무 내용	근무 조건
카페	Cafe St. Mary	서울시 중구 명동길 74 천주교 서울대교구 주교좌 명동대성당 내 포스트홀 1층	<b>[주5일]</b> ■ 근무일: 일~목 ■ 휴무일: 금·토 ■ 근무시간: 10:00~19:00(휴게 1시간 포함) ■ 근로형태:계약직 (1년) ■ 급여조건:본 회 규정에 따름.
		■ 카페 운영 전반 -재고관리·재료발주, 메뉴 개발·관리, 시설물·기자재·위생 관리 등 -근로자 관리·지원(발달장애인근로자 등 근태·휴가 전반)	

### 2. 모집방법: 공개모집

### 3. 모집절차: 1차 서류전형, 2차 심층 면접심사(1차 서류전형 합격자에 한함.)

### 4. 지원자격:

- 가) 해당 분야 유경험자
- 나) 사회복지사 2급 이상 보유
- 다) 회계업무 숙련자
- 라) 본 법인의 설립이념과 비전을 동의(존중)하는 자
- 마) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자

① 「사회복지사업법」, 관련 법 등 사회복지시설종사자 결격사유에 해당하지 않는 자  
 ※ 결격사유 해당 시 합격 취소

### 5. 필수 제출 서류 :

- 가) 이력서 및 자기소개서 ※ 이력서 및 자기소개서는 본 회 양식만 인정됨.  
 [양식] 붙임양식 참조(이력서+자기소개서 등 양식 다운로드)
- 나) 카페운영계획서 (자유형식, A4용지 3매 이내)

다) 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서

※ 각종 증빙서류(자격증 및 학위 등)는 면접 전형 시 별도 제출합니다.

따라서 이력서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.

6. 일정:

모집공고 및 접수	서류 전형 합격자 발표 예정일	면접 예정일	면접 합격자 발표 예정일
2024. 03. 04. (월)~03. 11. (월)	03. 13. (수)	03. 15. (금)	03. 16. (토)

가) 면접: 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(개별 통보)

※ 면접 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

나) 1차, 2차 합격자 기준: 최고 득점자 선발

※ 심사 점수가 만점의 70% 미만일 경우, 득점 순서와 상관없이 불합격 처리합니다.

다) 최종합격자 발표: 개별 통보 및 법인 홈페이지 안내

라) 근무시작: 2024. 04. 01.

7. 접수 방법:

가) E-mail 접수만 가능함.

나) E-mail: [hyomicha73@nate.com](mailto:hyomicha73@nate.com)

※ 제출 방법: 파일명은 “지원자 성명”으로 표기하며, 1개의 파일로 제출함.

8. 관련 문의: 02)727-2234 (이효림 담당관)

9. 기타 안내 및 유의사항:

가) 전자우편으로 제출된 채용 관련 서류는 반환 의무가 없으므로, 채용여부가 확정된 이후 지체 없이(5일 이내) 파기되며, 정보주체가 삭제를 요구할 경우 지체없이 삭제합니다. ※ 관련법: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항, 개인정보보호법 제21조(개인정보의 파기), 제59조(금지행위) 제2호·제3호

나) 제출서류의 기재사항 누락, 오기입, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 지원자 책임으로 합니다.

다) 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 관련 법에 근거한 결격조항, 자격 및 경력사항 확인 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.